

Lexware Financial Office Pro/Premium - Warenwirtschaft Aufbaukurs

Sie erfassen Stammdaten routiniert und möchten Lexware Financial Office Pro/Premium - Warenwirtschaft nun stärker auf Ihre Bedürfnisse einstellen? In diesem Seminar werden die Zusammenhänge und Anwendungsmöglichkeiten detailliert thematisiert. Zudem können Sie Fragen aus Ihrer Anwenderpraxis diskutieren. Sie lernen spezielle Themen wie Sammel- und Abschlagsrechnungen, regelmäßig wiederkehrende Vorgänge etc. kennen.

Darüber hinaus widmen wir uns speziellen Themen wie Sammel- und Abschlagsrechnungen sowie der Verwaltung regelmäßig wiederkehrender Vorgänge. Mit praxisnahen Übungen stärken Sie Ihre Kenntnisse in der Projektverwaltung, Preisgestaltung und Kalkulation. Sie erhalten wertvolle Tipps, um Fehlerquellen zu vermeiden und lernen die E-Rechnung (XRechnung) effektiv zu nutzen.

Für den Besuch der Schulung ist theoretisches Wissen im Bereich Warenwirtschaft erforderlich!

Angesprochener Teilnehmerkreis:

Anwender von Lexware Financial Office Pro/Premium Warenwirtschaft mit Grundkenntnissen, die erweiterte Funktionen und spezifische Anpassungen sicher nutzen möchten.

Kursziel:

Am Ende des Seminars sind Sie in der Lage Sammelrechnungen, wiederkehrende Vorgänge und spezifische Einstellungen noch effizienter handzuhaben.

Seminar- bzw. Schulungsinhalte

- Verwalten von Stammdaten
 - Benutzer- und Rechteverwaltung
 - Belegnummernkreise und Programmoptionen
 - Kostenstellen und Kostenträger einrichten
 - Warengruppen einrichten
 - Arbeiten mit Stücklistenartikeln
 - Erstellung einer E-Rechnung (XRechnung)
- Auftragsbearbeitung Verkauf und Einkauf
 - Sammelrechnungen und ihre Voraussetzungen
 - Abschlagsrechnungen
 - Regelmäßig wiederkehrende Aufträge: Abläufe
 - Arbeiten mit der Projektverwaltung
 - Aufträge im Bereich Einkauf und Wareneingang
 - Termine und Aufgaben
 - Preisänderungen und Kalkulation
 - Inventur und Inventurauswertungen
- Zusatzmodule und erweiterte Funktionen
 - Neue Funktionen in der aktuellsten Software-Version
 - Typische Fehlerquellen vermeiden

- Statistik: komfortable Auswertungsmöglichkeiten
- Datenexport nach Excel
- Datenexport der Buchungsdaten nach DATEV und Lexware Buchhalter pro
- Datensicherung
- Erweiterte Funktionen der XRechnung

Seminar- bzw. Schulungsvoraussetzungen

Kenntnisse in warenwirtschaft pro entsprechend des Grundkurses, erworben durch Kursbesuch oder praktische Arbeit mit dem Programm.

Seminarart

Dieses Seminar können Sie als **Präsenzseminar** oder als **Live-Online-Training** (virtuelles Präsenzseminar) buchen.

Dauer

2 Tage von 09:00 bis 16:00 Uhr

Preise

Die Teilnahmegebühr beträgt 990,00 € (1.178,10 € inkl. 19% MwSt.)

Im Preis enthalten sind PC-COLLEGE - Zertifikat, Pausenverpflegung, Getränke und Kursmaterial.

Anmeldung

Bitte **online** anmelden oder per **Fax**.

Termine

Die aktuellen Termine und Standorte für Lexware Financial Office Pro/Premium - Warenwirtschaft Aufbaukurs finden Sie **online**.

Weitere Seminare

Alle Seminare finden Sie in unserer **Seminarübersicht**.

Gerne unterbreiten wir Ihnen auch ein individuelles Angebot entsprechend Ihrer Wünsche und Vorstellungen. Senden Sie hierfür Ihre Anfrage einfach an training@pc-college.de.

Erstellt am 17.05.2025

Viele Partner für ein Ziel: Beste Leistung und Rundum-Service

Live-Online-Training

Berlin
Bremen
Dortmund
Dresden
Düsseldorf
Erfurt
Essen
Frankfurt
Freiburg
Hamburg
Hannover
Jena
Karlsruhe
Kassel
Koblenz
Köln
Krefeld
Leipzig
Mannheim
München
Münster
Nürnberg
Paderborn
Regensburg
Saarbrücken
Siegen
Stuttgart
A-Wien
CH-Basel
CH-Bern
CH-Zürich



PC-COLLEGE Zentrale Berlin

Stresemannstraße 78 (Nähe Potsdamer Platz) | D-10963 Berlin
Telefon: 0800 5777 333 / +49 (0)30 235 0000 | Fax: +49 30 2142988 | E-Mail: training@pc-college.de
Ansprechpartner*in: Stefanie Wendt und Kollegen*innen

Alle Informationen und Aktionsangebote finden Sie unter www.pc-college.de